



GÓRSKIE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

Członek Międzynarodowej Komisji Ratownictwa Górskiego IKAR-CISA

ZARZĄD GŁÓWNY

ul. Piłsudskiego 65
34-500 Zakopane

tel/fax 18 20-61-550, tel. 18 20-14-152

www.gopr.pl e-mail: zarzad@gopr.pl

NIP 736-10-39-808

Regon 000706869

Konto Pekao SA O/Zakopane 25124051651111000052248845

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

*dostawa nowego samochodu terenowo-osobowego, przystosowanego do ratownictwa
górskiego na potrzeby GOPR*

znak sprawy: 1/2010

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 193.000 EURO
prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759), zwanej dalej ustawą PZP

SPIS TREŚCI

1) NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.	4
2) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.	4
3) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	4
4) INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH.	4
5) INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.	4
6) INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH.	4
7) WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.	5
8) WADIUM PRZETARGOWE.....	5
9) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	6
10) WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.....	6
11) OFERTA SKŁADANA PRZEZ WIĘCEJ NIŻ JEDNEGO WYKONAWCĘ.....	7
12) PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.....	8
13) SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.....	9
14) WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.....	9
15) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	10
16) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	10
17) TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.....	11
18) TERMIN OTWARCIA OFERT:	11
19) OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	12
20) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.....	12

21) WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	13
22) INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	13
23) ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	13
24) INFORMACJA O KORZYSTANIU Z PODWYKONAWCÓW.....	13
25) PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.	13
26) POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	13
FORMULARZ OFERTY	17
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA	19
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .	20
WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT DOSTAW.....	21
WZÓR UMOWY	22

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
Zarząd Główny
34-500 Zakopane
ul. Piłsudskiego 65
NIP: 736-10-39-808
REGON: 000706869
tel.: 18/20 615-50
fax: 18/20 141-52 lub 20 615-50 wew.13
e-mail: zarzad@gopr.pl

2) Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy PZP, w szczególności przepisy art. 39-46.

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu terenowo-osobowego, rok produkcji 2010, przystosowanego do ratownictwa górskiego tj. do przewozu osób poszkodowanych w wypadkach górskich oraz ratowników, w szczególnie trudnym terenie i złych warunkach atmosferycznych, wyposażonego w sygnalizację świetlną- dźwiękową pojazdów uprzywilejowanych, spełniającego warunki określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j.Dz. U. z 2005 r. nr 108, poz. 908 z późn.zm.).

2. Dokładny opis przedmiotu zamówienia określony jest w załączniku nr 1 do siwz.

3. Wykonawca jest zobowiązany udzielić następującej gwarancji:

- na samochód 3 lata lub 100 000 km,
- na perforację nadwozia 6 lat bez limitu przebiegu,
- naprawy gwarancyjne na terenie kraju w nieprzekraczalnym terminie 7 dni.

4. Oferta powinna zawierać informacje na temat możliwości serwisowania pojazdu.

5. Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry, zastosowanie nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia. Wykazanie równoważności zaferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 34.11.00.00-1- Samochody osobowe; 34.11.33.00-5- Pojazdy terenowe; 34.11.41.10-3- Pojazdy ratownicze.

4) Informacja o ofertach częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5) Informacja o zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6) Informacja o ofertach wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7) Wymagany termin wykonania zamówienia.
1 miesiąc od daty podpisania umowy

8) WADIUM PRZETARGOWE

1. Każdy wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 4.000,00 zł

2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- 2.1. pieniądzu;
- 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 2.3. gwarancjach bankowych;
- 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 lit. b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

3. Wadium przetargowe w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego w Banku Pekao SA O/Zakopane nr 25 1240 5165 1111 0000 5224 8845. Wadium winno znajdować się na koncie zamawiającego najpóźniej w terminie składania ofert tj. 24.08.2010 r. godz. 14.30. Kopię przelewu należy włożyć do oferty.

4. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w postaci oryginału , najpóźniej w terminie składania ofert tj. 24.08.2010 r. godz. 14.30 w siedzibie zamawiającego.

UWAGA! Nie wolno oryginałów tych dokumentów wkładać do oferty. Kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem powinna być dołączona do oferty.

5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 8.10.

6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8.5, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

11.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

11.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia, w szczególności: Wykonawca składający ofertę musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej 2 dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia (tj. dostawa samochodu terenowo-osobowego), z których każda była o wartości co najmniej 80% wartości złożonej oferty ;
 - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 10.2.1 i 10.2.2 siwz.

3. Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia lub nie spełnia, w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty, o których mowa w pkt 10 siwz .

10) Wymagane dokumenty od wykonawców, które należy załączyć do oferty.

1. w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 9. 1 siwz do oferty należy dołączyć:

- 1.1. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, (co najmniej 2 dostawy samochodu terenowo-osobowego, z których każda była o wartości co najmniej 80% wartości złożonej oferty), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; (należy wypełnić załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji);
- 1.2. podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji;

2. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania do oferty należy dołączyć:

- 2.1. podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji;
- 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o pkt 12.1.2 siwz, wystawionego nie wcześniej 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie pkt 12.1.2 siwz;**

3. w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego do oferty należy dołączyć:

3.1. zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym tj.: wyciąg ze świadectwa homologacji typu pojazdu;

3.2. szczegółowy opis techniczny pojazdów (sporządzony wg zał. nr 1 do siwz) potwierdzający parametry techniczne opisane w zał. nr 1 do siwz;

4. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

4.1. oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw), jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika;

4.2. wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji (wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść musi być zgodna z treścią formularza załączonego do specyfikacji);

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.10.2.2 niniejszej specyfikacji składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

6. Dokument, o którym mowa w ppkt 10.5 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt 10.5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9. Dokumenty mogą być przedstawione w formie kopii (kserokopii) poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 9.3 siwz, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mają być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

11. Jeżeli złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11) Oferta składana przez więcej niż jednego wykonawcę.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich wykonawców. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

3. Wykonawcy, składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4. W odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 oraz, że spełnia wymogi art.22 ust.1 ustawy. W zakresie warunku określonego w pkt 9.1.2 wykonawcy **wspólnie** (co najmniej jeden z nich) mają udowodnić, iż spełniają ten warunek.
5. Dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazane w ppkt 10.1.2, 10.2.1., 10.2.2 specyfikacji muszą być złożone odrębnie przez każdego z wykonawców.
6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
7. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

12) Przesłanki wykluczenia wykonawców.

1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1.1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, że nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1.2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 1.3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 1.4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 1.5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 1.6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 1.7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o

udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 1.8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 1.9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 2.1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 2.2. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 2.3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 2.4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

13) Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mają być przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej **niezwłocznie** potwierdza fakt ich otrzymania.

14) Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Prośbę o wyjaśnienia należy przesłać na adres:
**Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
Zarząd Główny
34-500 Zakopane**

ul. Piłsudskiego 65
nr faksu : 0.18/20 141-52 lub 20 615-50 wew.: 13
e-mail: zarzad@gopr.pl
znak sprawy: 1/2010

3. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 1.

5. Zamawiający przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

6. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszcza na stronie internetowej www.gopr.pl

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Jacek Dębicki- Naczelnik GOPR tel. 18/20 615-50 wew. 11 fax.: 18/ 20 141-52 lub 20 615-50 wew.: 13

15) Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą licząc 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

16) Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.

2. W ofercie wykonawca winien skalkulować cenę obejmującą całość zamówienia.

3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną częścią załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.

3.1. Do oferty wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej specyfikacji.

3.2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym. Wszelkie dokumenty i oświadczenia załączone do oferty mają być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

3.3. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią firmową i imienną wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:

1) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych,

2) osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;

3) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;

4) w przypadku składania ofert wspólnych, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa, o których mowa w pkt. 11 ppkt 2 siwz.

3.4 Wszystkie strony mają być spięte / zszyte/ we właściwej kolejności w sposób zabezpieczający przed dekompletacją oferty, a każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami. Zaleca się, by na wstępie oferty znajdował się spis treści.

- 3.5. Wszelkie poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz zaparafowane przez uprawnioną osobę.
4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust. 3 w zw. z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych wszystkie oferty składane w postępowaniu są jawne od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępnione.
- 4.1. Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z 2003 r. poz.211 z późn. zm.) – przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 4.2. Wykonawca, który chce skorzystać z tego uprawnienia winien złożyć na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenie informujące o tym, że w jego ofercie w odrębnej nieprzejrzywej oprawie/kopercie, oznaczonej hasłem „zastrzeżone ze względu na tajemnicę przedsiębiorstwa”, znajdują się strony oferty, które podlegają klauzuli poufności z uwagi na tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 4.3 Brak takiego zastrzeżenia spowoduje, że cała oferta może zostać ogólnie udostępniona.
- 4.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak: jego nazwa (firma) oraz adres, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

17) Termin i miejsce składania ofert.

1. Oferty należy złożyć w nieprzejrzywych, zamkniętych kopertach w **siedzibie Zamawiającego, ul. Piłsudskiego 65, Zakopane w terminie do dnia 24.08.2010 r. do godz. 14.30**
- 1.1. Koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego opatrzona pieczęcią wykonawcy lub dokładnym adresem do korespondencji i oznaczona hasłem:
**„Przetarg nieograniczony- dostawa samochodu terenowo-osobowego
Nie otwierać przed 24.08.2010r. godzina 14.30”**
- 1.2. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym otwarciem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia.
2. Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert, zostaną niezwłocznie zwrócone.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 3.1. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert

18) Termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w **dniu 24.08.2010 r. o godzinie 15.00 w siedzibie Zamawiającego, ul. Piłsudskiego 65, Zakopane** Do wiadomości obecnych zostanie podana:
- 2.5. kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2.6. imię i nazwisko lub firma (nazwa) i adres wykonawcy;
- 2.7. cena netto i brutto podana w ofercie;
- 2.8. termin zamówienia;

- 2.9. termin płatności faktury;
- 2.10. Informacje powyższe zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - 3.1 Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 3.1.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 3.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3.1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt 3.1.3 jego oferta zostanie odrzucona.
4. O wyniku postępowania każdy z wykonawców zostanie powiadomiony w formie pisemnej.

19) Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć dla całości zamówienia (określonego w pkt 3 siwz), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, gdzie należy uwzględnić wszelkie koszty dostawy, cła, podatki oraz rabaty, opusty itp., których wykonawca zamierza udzielić.
2. Obliczając cenę oferty należy podać wartość netto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT, oraz wartość brutto.
3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

20) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

2.1. Cena -100%

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C- wartość punktowa w kryterium „cena”;

C_n – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert;

C_b – cena badanej oferty.

- 2.2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów w skali 100 punktowej
3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do

przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

21) Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

22) Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zawarcie umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą nastąpi w terminie podanym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

23) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24) Informacja o korzystaniu z podwykonawców.

W oparciu o art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w treści oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

25) Przesłanki unieważnienia postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach gdy:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

26) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje **wyłącznie** wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
- 2.1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 2.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 2.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 2.4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 2.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną (a każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdziła fakt ich otrzymania), albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień siwz wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub siwz na stronie internetowej.
- 2.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 26.2.6 i 26.2.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy.

Załączniki:

- nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- nr 2- wzór formularza oferty;
- nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- nr 4– oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- nr 5- wykaz dostaw;
- nr 6- wzór umowy;

Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami

zatwierdził: 10.08.2010 Naczelnik GOPR

Jacek Dębicki

data i podpis

Parametry przedmiotu zamówienia:

zał. nr 1 do siwz

Samochód terenowo-osobowy- 1 szt

Lp.	Parametry wymagane	Parametry oferowane Potwierdzenie spełnienia
1.	Nadwozie: zamknięte 5 drzwiowe,	
2.	umożliwiające umieszczenie wewnątrz kabiny za przedziałem kierowca-pasażer noszy do transportu uszkodowanego o długości 200 cm	
3.	zabezpieczenie antykorozyjne: podłoga, progi i ścianki boczne w części bagażowej (do wysokości okien) pokryte powłoką ochronną z poliuretanu lub materiału o podobnej odporności mechanicznej i chemicznej.	
4.	Kolor nadwozia: czerwony RAL 3000.	
5.	Konstrukcja: na ramie nośnej, zawieszenie: sprężyny śrubowe przód i tył	
6.	Dopuszczalna masa całkowita: do 3500 kg.	
7.	Silnik: pojemność powyżej 2000 cm ³ , zapłon samoczynny, moc minimum 90 kW.	
8.	Napęd: stały napęd na cztery koła, podwójny zakres przełożeń, blokada centralnego mechanizmu różnicowego, manualna skrzynia biegów.	
9.	Bezpieczeństwo: ABS/ETC z możliwością wyłączenia.	
10.	Właściwości trakcyjne: kąt natarcia min. 40 stopni, kąt zjazdu min. 30 stopni, głębokość brodenia min. 500 mm, prześwit min. 300 mm, ładowność min. 900 kg.	
11.	Układ kierowniczy: ze wspomaganiami.	
12.	Miejsca siedzące: 5 z możliwością zwiększenia do 8.	
13.	Wyposażenie: - Wyciągarka min. 5 400 kG lina stalowa 30 m z mocowaniem i instalacją elementów (w komplecie sterowanie pilotem),	
14.	- Zestaw pomocniczy wyciągarki (rolki kierunkowe,	

	opaska, szekle, hak),	
15.	- Krata czołowa stalowa z osłonami reflektorów + osłony rurowe błotników przednich,	
16.	- Ażurowe osłony kloszy lamp przednich i tylnych,	
17.	- Progi boczne (typu "płoza"),	
18.	- Belka sygnalizacyjna z zestawem rozgłoszeniowym i syreną + ażurowa osłona zabezpieczająca, - Tylna lampa stroboskopowa, - Lampy stroboskopowe (2 szt.) za kratą czołową,	
19.	- Linki odciągowe (od kraty czołowej do bagażnika dachowego),	
20.	- Bagażnik dachowy z aluminiowym pojemnikiem transportowym o wysokości 20 cm (na całej długości dachu),	
21.	- Hak kulowy	
22.	- Drabinka do komunikacji z bagażnikiem dachowym,	
23.	- Ławki składane w przedziale transportowym do awaryjnego transportu 4 osób,	
24.	- Dostosowanie tylnej części pojazdu do transportu noszy,	
25.	- Nagrzewnica niezależna zasilana paliwem ze zbiornika pojazdu,	
26.	- Dodatkowe oświetlenie wnętrza w części tylnej (nad noszami),	
27.	- Dodatkowe oświetlenie powierzchni znajdującej się za pojazdem,	
28.	- Osłony spodu silnika,	
29.	- Osłony drążków kierowniczych,	
30.	- Osłony główek mostków,	
31.	- Nakładki górne przednich błotników,	
32.	- Zawiesie koła zapasowego wsparte na ramie pojazdu,	
33.	- Podnośnik high-lift z mocowaniem,	
34.	- Oznakowanie (folia),	
35.	- Pomocnicze poduszki pneumatyczne sprężyn tylnych z instalacją sterującą,	
36.	- Drążek stabilizatora tylnego zawieszenia,	
37.	- Radioodtworacz z głośnikami i anteną,	
38.	- Przystosowanie instalacji elementami do montażu radiotelefonu.	
39.	- Wzmocnione sprężyny + 2 cale	
40.	- Amortyzatory o zwiększonym skoku	
41.	- Wzmocnione tuleje Polibusza, średniej twardości	
42.	- Opony terenowe o wymiarze 235/85 R16 o agresywnym bieżniku	
43.	- Zabezpieczenie antykorozyjne podwozia	

.....
podpis Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY – Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
Zarząd Główny
34-500 Zakopane
ul. Piłsudskiego 65
NIP: 736-10-39-808
REGON: 000706869

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....,
Adres siedziby –

.....,
Adres do korespondencji –

.....,
Tel. -; fax -

E-mail:

NIP -; REGON -

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na dostawę fabrycznie nowego samochodu terenowo-osobowego, przystosowanego do ratownictwa górskiego, składam(y) poniższą ofertę:

Cena netto za całość dostawy zł

Podatek VAT% tj. zł

Cena brutto za całość dostawy : zł
(słownie: zł)

Proponuję samochód terenowo- osobowy:

marka/typ

rok produkcji

Przedmiot zamówienia dostarczę w terminie od daty podpisania umowy.

Na przedmiot zamówienia udzielam następującej gwarancji:

.....
.....
.....

Wadium przetargowe w wysokości wniosłem w dniu w formie

Oświadczam(y), że akceptuję(my) 21 dniowy termin płatności faktury zatwierdzonej przez zamawiającego.

Oferta składa się z stron kolejno ponumerowanych od nr do nr

Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanego(ych) ofertą, co najmniej 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

Oświadczam(y), że zdobyłem(śmy) konieczne informacje do przygotowania oferty oraz, że zapoznałem(śmy) się z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przyjmuję(my) je bez zastrzeżeń.

Oświadczam(y), że będę(my)/nie będę(my)* korzystać z podwykonawców.

Oświadczam(y), iż powierzam(y) podwykonawcy(om) następujący zakres rzeczowy*:

.....
.....
.....

Oświadczam(y), że akceptuję(my) projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji i że w razie wygrania przetargu zobowiązuje(my) się do zawarcia umowy zgodnej z przedstawionym wzorem.

Ze względu na tajemnicę przedsiębiorstwa zastrzegam sobie dokumenty (zabezpieczone oddzielnym opakowaniem) wyszczególnione w spisie treści pod pozycjami

.....
.....

Osobą uprawnioną do udzielania informacji na temat złożonej oferty jest telefon fax

Data :

.....
(podpis wykonawcy)

**niepotrzebne skreślić*



pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Nr telefonu: Nr faksu:

Oświadczam/my, że w stosunku do firmy którą reprezentuję/my brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Miejscowość i data**Wykonawca**

podpis



pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Nr telefonu: Nr faksu:

Oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej ustawą), dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość i data**Wykonawca**

podpis

.....
(pieczęć wykonawcy)

zał. nr 5

**Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat dostaw
w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia**

Lp.	Zamawiający (pełna nazwa i adres)	Wartość zamówienia [PLN]	Przedmiot zamówienia	Okres realizacji Zamówienia

W załączeniu do wykazu przedkładam(y) dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

zał. nr 6

Wzór umowy

W dniu2010 roku w Zakopanem pomiędzy: Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, Zarząd Główny, 34-500 Zakopane, ul. Piłsudskiego 65 NIP: 736-10-39-808 REGON: 000706869 reprezentowanym przez:

Naczelnika GOPR -Jacka Dębickiego

Główną Księgową - Marię Kuchtę Łukaszczyk

zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**

a

reprezentowanym przez

.....
zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa fabrycznie nowego samochodu terenowo-osobowego, przystosowanego do ratownictwa górskiego tj. do przewozu osób poszkodowanych w wypadkach górskich oraz ratowników, w szczególnie trudnym terenie i złych warunkach atmosferycznych, wyposażonego w sygnalizację świetlnodźwiękową pojazdów uprzywilejowanych, spełniającego warunki określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. nr 108, poz. 908 z późn.zm.) zgodnie ze złożoną ofertą przetargową, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1
3. Specyfikację przedmiotu umowy zawiera załączona do niniejszej umowy oferta Wykonawcy wraz z opisem parametrów technicznych samochodu, potwierdzającym zgodność co do rodzaju, wyposażenia i wymagań określonych przez zamawiającego.
4. Zamawiający zamawia zrealizowanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez zbędnej zwłoki, w terminie określonym w § 3 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.
5. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest Pan(i) tel. fax
6. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Pan(i) tel. fax

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia określonego w § 1 ust. 1 w terminie od daty podpisania umowy.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego ul. Piłsudskiego 65, 34-500 Zakopane nastąpi na koszt Wykonawcy.
3. O terminie odbioru samochodu Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.
4. Odbiór samochodu zostanie poprzedzony szczegółowymi badaniami zgodności parametrów technicznych z opisem stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy w obecności upoważnionych przez Strony osób.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy kompletnej dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
 - 1) kartę pojazdu
 - 2) zaświadczenie o przeprowadzonym pierwszym badaniu technicznym pojazdu uprzywilejowanego w ruchu drogowym,
 - 3) kartę gwarancyjną pojazdu,
 - 4) kartę gwarancyjną sygnalizacji uprzywilejowania w ruchu drogowym,
 - 5) instrukcję obsługi pojazdu i wyposażenia,
 - 6) wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu i sygnalizacji uprzywilejowania.

§ 4

1. Wynagrodzenie za dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą przetargową wynosi: **netto**:..... zł plus podatek VAT% w kwociezł co daje kwotę **brutto**: (słownie złotych:)
2. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie jest ostateczne i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy.
3. Wykonawca, określone w ust. 1 wynagrodzenie, otrzyma po wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru i złożeniu faktury.
4. Płatność wynikająca z realizacji niniejszej umowy nastąpi przelewem na wskazany w treści faktury numer rachunku bankowego Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowego uregulowania należności, określonej w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy bez usterek.
2. Wykonawca udziela gwarancji dobrej jakości dostarczonego pojazdu i wyposażenia, liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru odpowiednio na:
 - 1) samochód
 - 2) perforację nadwozia
3. Wykonawca zobowiązuje się do serwisowania przedmiotu umowy w okresie udzielonej gwarancji.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich usunięcia w nieprzekraczalnym terminie 7 dni, licząc od dnia przekazania Wykonawcy samochodu do wskazanych przez Wykonawcę autoryzowanych stacji serwisowych na terenie kraju.

§ 6

Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu niniejszej umowy;
 - b) 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki wymiany lub usunięcia wad, o których mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy;
2. W przypadku odstąpienia od umowy z jednej ze stron, strona winna odstąpienia zapłaci drugiej karę umowną w wysokości 10 % łącznej wartości brutto przedmiotu zamówienia określonej w § 4 umowy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącone przez Zamawiającego z faktury.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 8

1. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z pomocy podwykonawców strony ustalają, że podwykonawcom zostanie zlecony następujący zakres prac:
2. Zatrudnienie przez Wykonawcę innego podwykonawcy niż wskazany w ofercie musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanego Podwykonawcy będą takie same lub wyższe od kwalifikacji Podwykonawcy wskazanego w ofercie Wykonawcy.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w ciągu 14 dni od przedstawienia mu umowy lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Zatrudnienie Podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca